

# FONDAZIONE ORISTANO

Sede Legale: P.ZZA ELEONORA D'ARBOREA ORISTANO (OR)

Iscritta al Registro Imprese di Oristano

C.F. e numero iscrizione: 01096000953

Iscritta al R.E.A. n. OR 132582

Capitale Sociale sottoscritto €: 60.000,00 Interamente versato

Partita IVA: 01096000953

## Bilancio Abbreviato al 31/12/2020

### Stato Patrimoniale Attivo

	Parziali al 31/12/2020	Totali al 31/12/2020	Esercizio al 31/12/2019
<b>B) Immobilizzazioni</b>			
I - Immobilizzazioni immateriali		46.626	57.633
II - Immobilizzazioni materiali		79.837	88.917
<i>Totale immobilizzazioni (B)</i>		126.463	146.550
<b>C) Attivo circolante</b>			
I - Rimanenze		40.082	33.788
II - Crediti		547.227	448.562
esigibili entro l'esercizio successivo		545.499	446.834
esigibili oltre l'esercizio successivo			
Imposte anticipate		1.728	1.728
IV - Disponibilita' liquide		63.335	60.849
<i>Totale attivo circolante (C)</i>		650.644	543.199
<b>D) Ratei e risconti</b>		868	259
<i>Totale attivo</i>		777.975	690.008

## Stato Patrimoniale Passivo

	Parziali al 31/12/2020	Totali al 31/12/2020	Esercizio al 31/12/2019
<b>A) Patrimonio netto</b>			
I - Capitale		60.000	60.000
VI - Altre riserve		6.066	6.066
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo		16.686	1.717
IX - Utile (perdita) dell'esercizio		5.144	14.969
<i>Totale patrimonio netto</i>		<i>87.896</i>	<i>82.752</i>
<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>		<b>61.838</b>	<b>39.982</b>
<b>D) Debiti</b>		<b>600.384</b>	<b>511.531</b>
esigibili entro l'esercizio successivo		600.384	511.531
esigibili oltre l'esercizio successivo			
<b>E) Ratei e risconti</b>		<b>27.857</b>	<b>55.743</b>
<i>Totale passivo</i>		<i>777.975</i>	<i>690.008</i>

## Conto Economico

	Parziali al 31/12/2020	Totali al 31/12/2020	Esercizio al 31/12/2019
<b>A) Valore della produzione</b>			
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni		736.965	509.325
5) altri ricavi e proventi			
contributi in conto esercizio		529.833	464.563
altri		16.758	7.095
<i>Totale altri ricavi e proventi</i>		<i>546.591</i>	<i>471.658</i>
<i>Totale valore della produzione</i>		<i>1.283.556</i>	<i>980.983</i>
<b>B) Costi della produzione</b>			
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		14.431	17.032
7) per servizi		717.224	624.527
8) per godimento di beni di terzi		10.241	4.531
9) per il personale			
a) salari e stipendi		374.405	202.511
b) oneri sociali		99.844	57.862
c/d/e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale		23.129	14.154
c) trattamento di fine rapporto		23.129	14.154
<i>Totale costi per il personale</i>		<i>497.378</i>	<i>274.527</i>
10) ammortamenti e svalutazioni			
a/b/c) ammortamento delle immobilizz.immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizz.		21.558	17.804
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali		11.007	11.007
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali		10.551	6.797
<i>Totale ammortamenti e svalutazioni</i>		<i>21.558</i>	<i>17.804</i>
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		(6.294)	1.354
14) oneri diversi di gestione		14.370	19.769
<i>Totale costi della produzione</i>		<i>1.268.908</i>	<i>959.544</i>
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)</b>		<b>14.648</b>	<b>21.439</b>
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>			
16) altri proventi finanziari			
d) proventi diversi dai precedenti			
altri		7	5
<i>Totale proventi diversi dai precedenti</i>		<i>7</i>	<i>5</i>
<i>Totale altri proventi finanziari</i>		<i>7</i>	<i>5</i>

	Parziali al 31/12/2020	Totali al 31/12/2020	Esercizio al 31/12/2019
17) interessi ed altri oneri finanziari			
altri		2.907	2.146
<i>Totale interessi e altri oneri finanziari</i>		2.907	2.146
<i>Totale proventi e oneri finanziari (15+16-17+-17-bis)</i>		(2.900)	(2.141)
<b>Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)</b>		<b>11.748</b>	<b>19.298</b>
<b>20) imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</b>			
imposte correnti		6.604	4.329
<i>Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</i>		6.604	4.329
<b>21) Utile (perdita) dell'esercizio</b>		<b>5.144</b>	<b>14.969</b>



FONDAZIONEORISTANO

Sede legale: P.ZZA ELEONORA D'ARBOREA ORISTANO (OR)

Iscritta al Registro Imprese di Oristano

C.F. e numero iscrizione 01096000953

Iscritta al R.E.A. n. OR 132582

Capitale Sociale sottoscritto € 60.000,00 Interamente versato

Partita IVA: 01096000953

# Nota Integrativa

*Bilancio Abbreviato al 31/12/2020*

## Introduzione alla Nota Integrativa

Signori Soci, la presente nota integrativa costituisce parte integrante del bilancio al 31/12/2020.

Il bilancio viene redatto in forma abbreviata in quanto non sono stati superati, per due esercizi consecutivi, i limiti previsti dall'art. 2435-bis del codice civile.

Il bilancio risulta conforme a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del codice civile ed ai principi contabili nazionali pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità; esso rappresenta pertanto con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

Il contenuto dello stato patrimoniale e del conto economico è quello previsto dagli articoli 2424 e 2425 del codice civile.

La nota integrativa, redatta ai sensi dell'art. 2427 del codice civile, contiene inoltre tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del bilancio.

Nel presente documento verranno inoltre fornite le informazioni richieste dai numeri 3 e 4 dell'art. 2428 c.c., in quanto, come consentito dall'art. 2435-bis del codice civile, non è stata redatta la relazione sulla gestione.

I valori della Nota integrativa, come lo Stato patrimoniale e il Conto economico sono esposti in Euro, senza cifre decimali, come previsto dall'art. 2423, comma 5, del Codice Civile. Ai fini comparativi tutti i prospetti inclusi nel presente bilancio espongono i dati al 31 dicembre 2020 ed i dati dell'esercizio precedente.

Nella predisposizione del presente bilancio gli Amministratori hanno assunto l'esistenza del presupposto della continuità aziendale e pertanto hanno redatto il bilancio utilizzando i principi e i criteri applicabili alle aziende in funzionamento.

Le informazioni in nota integrativa relative alle voci dello Stato patrimoniale e del Conto economico sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nei relativi schemi.

## **Criteri di formazione**

---

### **Criteri di formazione e redazione del Bilancio**

Il bilancio, ai sensi dell'articolo 2423 del codice civile, comma 1, è costituito:

- dallo Stato patrimoniale (predisposto secondo lo schema previsto dagli artt. 2424 e 2424 bis c.c.);
- dal Conto economico (predisposto secondo lo schema previsto dagli artt. 2425 e 2425 bis);
- dalla Nota integrativa (predisposta in conformità alle disposizioni dagli artt. 2427 e 2427 bis del c.c.).

La nota integrativa ha la funzione di fornire l'illustrazione, l'analisi ed in taluni casi un'integrazione dei dati di bilancio e contiene le informazioni richieste dal codice civile, da altre disposizioni in materia di bilancio e da altre leggi precedenti. Inoltre in essa sono fornite tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione trasparente e completa, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge, nonché i fatti significativi intervenuti dopo la data di chiusura dell'esercizio.

Gli importi sono espressi in unità di euro, salvo diversa indicazione.

La redazione del bilancio richiede da parte degli Amministratori l'effettuazione di alcune stime e, in determinati casi, l'adozione di ipotesi nell'applicazione dei principi contabili. Le aree di bilancio che, nelle circostanze, presuppongono l'adozione d'ipotesi applicative e quelle maggiormente caratterizzate dall'effettuazione di stime sono descritte nella successiva nota. Si precisa inoltre che qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non siano sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione aziendale, vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie allo scopo.

Il presente bilancio annuale è oggetto di revisione legale da parte del Revisore Unico ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 27.1.2010, n. 39.

### **Principi di redazione e postulati del Bilancio**

Il Bilancio d'esercizio è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della Società e il risultato economico dell'esercizio.

I principi contabili applicati sono quelli emanati dall'OIC (Organismo italiano di Contabilità), che risultano adeguati ed aggiornati, con le modifiche, integrazioni e novità introdotte alle norme del Codice civile dal D.lgs. 139/2015. Sulla base dell'esperienza maturata dagli operatori durante la fase di prima applicazione degli OIC, è stata ravvisata la necessità di apportare alcuni emendamenti ai principi contabili nazionali.

Nella redazione del presente bilancio, così come previsto dall'OIC 11, sono stati rispettati i postulati generali di:

- prudenza nella valutazione delle voci;
- rappresentazione sostanziale dell'operazione o del contratto;
- competenza;
- costanza nei criteri di valutazione;
- rilevanza delle informazioni;
- comparabilità delle voci.

### **Valutazione della Continuità aziendale**

Relativamente al postulato relativo alla continuità aziendale si precisa che gli Amministratori non hanno identificato significative incertezze né di natura economico-finanziaria, né di natura strategico-operativa in merito alla capacità dell'azienda di operare e produrre reddito per un prevedibile arco temporale futuro. Pertanto la valutazione delle voci di bilancio è stata fatta nella prospettiva della continuazione dell'attività, tenendo conto del fatto che l'azienda costituisce un complesso economico funzionante destinato alla produzione di reddito.

Tale valutazione è stata analizzata dagli Amministratori i quali hanno tenuto conto ed analizzato degli eventi relativi alla situazione di emergenza sanitaria del COVID-19 i cui dettagli sono forniti nel paragrafo relativo agli eventi successivi.

In particolare:

- la principale manifestazione core business della fondazione, la Sartiglia, si è realizzata nei tempi e modi previsti non subendo alcuna restrizione della propria attività;
- i contratti in essere non hanno subito nessuna variazione e l'attività è proseguita normalmente con la sola eccezione dell'apertura al pubblico;
- tutti i dipendenti hanno proseguito l'attività grazie all'utilizzo del lavoro agile;
- non sono stati utilizzati gli ammortizzatori sociali disponibili.

Tutti gli elementi sopra esposti non fanno emergere significativi dubbi sulla capacità dell'azienda di produrre reddito per un prevedibile arco temporale futuro.

Come riportato nella sezione degli eventi successivi, l'emergenza COVID19 comporterà una rimodulazione dell'attività produttiva e in generale nell'organizzazione del lavoro, e questo richiederà un maggiore e continuo monitoraggio delle *performances* economico-finanziarie ma, allo stato attuale, considerando tutti gli elementi di rischio analizzati, non si evidenziano problemi sulla continuità aziendale.

### **Casi eccezionali ex art.2423, quinto comma, del Codice Civile**

---

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423, commi 4 e 5 del codice civile.

### **Cambiamenti di principi contabili**

---

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art.2423-bis c.2 del codice civile.

### **Problematiche di comparabilità e di adattamento**

---

Ai sensi dell'art. 2423 ter del codice civile, si precisa che tutte le voci di bilancio sono risultate comparabili con l'esercizio precedente; non vi è stata pertanto necessità di adattare alcuna voce dell'esercizio precedente.

## **Criteri di valutazione applicati**

---

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio e nelle rettifiche di valore sono conformi alle disposizioni del codice civile e alle indicazioni contenute nei principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità. Gli stessi inoltre non sono variati rispetto all'esercizio precedente.

Ai sensi dell'articolo 2427 c. 1 n. 1 del c.c. si illustrano i più significativi criteri di valutazione adottati nel rispetto delle disposizioni contenute all'art.2426 del codice civile, con particolare riferimento a quelle voci di bilancio per le quali il legislatore ammette diversi criteri di valutazione e di rettifica o per le quali non sono previsti specifici criteri.

La società, alla data di chiusura dell'esercizio, non detiene crediti o debiti in valuta estera.

### **Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali, ricorrendo i presupposti previsti dai principi contabili, sono iscritte nell'attivo di stato patrimoniale al costo di acquisto e/o di produzione e vengono ammortizzate in quote costanti in funzione della loro utilità futura.

Il valore delle immobilizzazioni è esposto al netto dei fondi di ammortamento e delle svalutazioni.

L'ammortamento è stato operato in conformità al seguente piano prestabilito, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione del costo sostenuto lungo la vita utile delle immobilizzazioni in oggetto.

Le eventuali alienazioni di beni immateriali avvenute nel corso dell'esercizio hanno comportato l'eliminazione del loro valore residuo.

Il criterio di ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato applicato con sistematicità ed in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica di ogni singolo bene o spesa.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.10 della legge 19 marzo 1983, n. 72, e così come anche richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni immateriali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

Si evidenzia che su tali oneri immobilizzati non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426 comma 1 n. 3 del codice civile in quanto, come previsto dal principio contabile OIC 9, non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni immateriali.

### **Beni immateriali**

I beni immateriali sono rilevati al costo di acquisto comprendente anche i costi accessori e sono ammortizzati entro il limite legale o contrattuale previsto per gli stessi.

I beni immateriali generati internamente sono rilevati al costo di fabbricazione comprendente tutti i costi direttamente imputabili ai beni stessi.

### **Immobilizzazioni in corso e acconti**

Gli acconti ai fornitori per l'acquisto di immobilizzazioni immateriali iscritti nella voce B.I.6 sono rilevati inizialmente alla data in cui sorge unicamente l'obbligo al pagamento di tali importi. Di conseguenza gli acconti non sono oggetto di ammortamento.



## Immobilizzazioni materiali

I cespiti appartenenti alla categoria delle immobilizzazioni materiali, rilevati alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi al bene acquisito, sono iscritti in bilancio al costo di acquisto, aumentato degli eventuali oneri accessori sostenuti fino al momento in cui i beni sono pronti all'uso e comunque nel limite del loro valore recuperabile.

Sono stati imputati ad incremento del valore dei beni a cui si riferiscono i costi sostenuti nell'esercizio che abbiano comportato un effettivo incremento della produttività, della durata di vita utile o della consistenza dei cespiti.

Tali beni risultano esposti nell'attivo di bilancio al netto dei fondi di ammortamento e di svalutazione.

Il valore contabile dei beni, raggruppati in classi omogenee per natura ed anno di acquisizione, viene ripartito tra gli esercizi nel corso dei quali gli stessi verranno presumibilmente utilizzati. Tale procedura è attuata mediante lo stanziamento sistematico a conto economico di quote di ammortamento corrispondenti a piani prestabiliti, definiti al momento in cui il bene è disponibile e pronto all'uso, con riferimento alla presunta residua possibilità di utilizzo dei beni stessi. Detti piani, oggetto di verifica annuale, sono formati con riferimento al valore lordo dei beni e supponendo pari a zero il valore di realizzo al termine del processo.

L'ammortamento delle immobilizzazioni materiali, il cui utilizzo è limitato nel tempo, è stato operato in conformità al seguente piano prestabilito:

<b>Voci immobilizzazioni materiali</b>	<b>Aliquote %</b>
Terreni e Fabbricati	-
Impianti e macchinari	15
Attrezzature industriali e commerciali	20
Altri beni	12-20

Le eventuali dismissioni di cespiti (cessioni, rottamazioni, ecc.) avvenute nel corso dell'esercizio hanno comportato l'eliminazione del loro valore residuo. L'eventuale differenza tra valore contabile e valore di dismissione è stata rilevata a conto economico.

Per le immobilizzazioni acquisite nel corso dell'esercizio le suddette aliquote sono state ridotte alla metà in quanto la quota di ammortamento così ottenuta non si discosta significativamente dalla quota calcolata a partire dal momento in cui il cespite è disponibile e pronto all'uso.

I criteri di ammortamento delle immobilizzazioni materiali non sono variati rispetto a quelli applicati nell'esercizio precedente.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.10 della legge 19 Marzo 1983, n.72, così come anche richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni materiali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

## Rimanenze

Le rimanenze di magazzino rappresentano beni destinati alla vendita o che concorrono alla loro produzione nella normale attività della società.

Le rimanenze di prodotti finiti sono iscritte al costo di acquisto inteso come il prezzo effettivo d'acquisto a cui sono aggiunti gli oneri accessori ovvero quei costi i costi direttamente collegati all'acquisto e sostenuti per portare il bene nel luogo e nelle condizioni attuali.

Le rimanenze sono iscritte al minore tra il costo d'acquisto, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione, e il presumibile valore di mercato determinato in base ai costi correnti delle scorte alla chiusura dell'esercizio.

Per la parte delle rimanenze, riferita ai prodotti editoriali si è applicato il principio sancito con la circolare 11/08/1977 n. 9, "...è consentita la valutazione delle rimanenze di libri sulla base di percentuali del costo dell'esercizio di pubblicazione via via decrescenti, distinte a seconda della natura della pubblicazione..."

Tale criterio non è variato rispetto a quanto applicato nell'esercizio precedente.

## Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti iscritti nell'attivo circolante sono stati valutati al presumibile valore di realizzo avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis c.c.; l'adeguamento a tale valore è stato effettuato mediante stanziamento di un fondo svalutazione crediti dell'ammontare totale di euro 045.627.

## Disponibilità liquide

- Le disponibilità liquide sono valutate con i seguenti criteri:
- denaro, al valore nominale;
- depositi bancari e assegni in cassa, al presumibile valore di realizzo. Nel caso specifico, il valore di realizzo coincide con il valore nominale.

## Ratei e risconti attivi

---

I risconti attivi sono stati calcolati secondo il criterio del "tempo economico" dal momento che le prestazioni contrattuali ricevute non hanno un contenuto economico costante nel tempo e quindi la ripartizione del costo (e dunque l'attribuzione all'esercizio in corso della quota parte di competenza) è effettuata in rapporto alle condizioni di svolgimento della gestione come precisato nel principio contabile OIC 18.

## Patrimonio netto

---

Le voci sono esposte in bilancio al loro valore contabile secondo le indicazioni contenute nel principio contabile OIC 28.

## Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

---

Il TFR è stato calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 2120 del codice civile, tenuto conto delle disposizioni legislative e delle specificità dei contratti e delle categorie professionali, e comprende le quote annue maturate e le rivalutazioni effettuate sulla base dei coefficienti ISTAT.

L'ammontare del fondo è rilevato al netto degli acconti erogati e delle quote utilizzate per le cessazioni del rapporto di lavoro intervenute nel corso dell'esercizio e rappresenta il debito certo nei confronti dei lavoratori dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

## Debiti

---

I debiti sono stati esposti in bilancio al valore nominale, avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis c.c. La classificazione dei debiti tra le varie voci di debito è effettuata sulla base della natura (o dell'origine) degli stessi rispetto alla gestione ordinaria a prescindere dal periodo di tempo entro cui le passività devono essere estinte.

## Ratei e risconti passivi

---

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei costi e/o ricavi comuni a più esercizi.

Nell'iscrizione così come nel riesame di risconti passivi di durata pluriennale è stata verificata l'esistenza ovvero la permanenza della condizione temporale. Laddove tale condizione risulta cambiata sono state apportate le opportune variazioni che di seguito si evidenziano.

I risconti passivi sono stati calcolati secondo il criterio del "tempo economico" dal momento che le prestazioni contrattuali rese non hanno un contenuto economico costante nel tempo e quindi la ripartizione del provento (e dunque l'attribuzione all'esercizio in corso della quota parte di competenza) è effettuata in rapporto alle condizioni di svolgimento della gestione come precisato nel principio contabile OIC 18.

## Altre informazioni

---

### Operazioni con obbligo di retrocessione a termine

La società, ai sensi dell'art.2427 n. 6-ter, attesta che nel corso dell'esercizio non ha posto in essere alcuna operazione soggetta all'obbligo di retrocessione a termine.

## Stato Patrimoniale Attivo

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, secondo il dettato della normativa vigente.

### Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

#### Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

Per una valutazione ed analisi completa sulle movimentazioni delle immobilizzazioni in oggetto si rimanda a quanto riportato dettagliatamente nelle pagine in allegato

<b>Movimenti Immobilizzazioni Immateriali</b>				
Descrizione	Costo Storico	Fondo amm.to	Amm.to Anno	Consistenza finale
Spese Societarie	3.479	1.392	696	2.087
Costi impianto e ampliamento	967	773	193	194
Concessioni e licenze	2.779	834	417	1.945
Altre spese pluriennali	48.504	19.402	9.701	29.102
Altre immob in corso	13.298			13.298
<b>Totali</b>	<b>69.027</b>		<b>11.007</b>	<b>46.626</b>

mmobilizzazioni materiali

#### Movimenti delle immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali al lordo dei relativi fondi ammortamento ammontano ad € 130.084 i fondi di ammortamento risultano essere pari ad € 50.247.

Per una valutazione ed analisi completa sulle movimentazioni delle immobilizzazioni in oggetto si rimanda a quanto riportato dettagliatamente nelle pagine in allegato

#### Movimenti delle Immobilizzazioni Materiali

Descrizione	Dettaglio	Costo storico	Prec. Ammort.	Consist. iniziale	Acquisiz.	Alienaz.	Ammort.	Consist. Finale
Immobilizzazioni materiali	Impianti di	3.387	-	3.387	156	156	-	3.387

	condizionamento							
	Impianti telefonici	980	-	980	-	-	-	980
	Altri impianti e macchinari	7.559	-	7.559	-	-	-	7.559
	Attrezzatura varia e minuta	4.136	-	4.136	-	-	-	4.136
	Mobili e arredi	1.958	-	1.958	790	-	-	2.748
	Mobili e macchine ordinarie d'ufficio	442	-	442	210	-	-	652
	Macchine d'ufficio elettroniche	51.973	-	51.973	471	-	-	52.444
	Automezzi	4.881	-	4.881	-	-	-	4.881
	Altri beni materiali	53.296	-	53.296	-	-	-	53.296
	F.do ammort. impianti di condizionamento	-	-	266-	-	-	508	774-
	F.do ammortamento impianti telefonici	-	-	479-	-	-	73	552-
	F.do ammort. altri impianti e macchinari	-	-	7.559-	-	-	-	7.559-
	F.do ammort. attrezzatura varia e minuta	-	-	3.000-	-	-	257	3.257-
	F.do ammortamento mobili e arredi	-	-	1.958-	-	-	59	2.017-
	F.do amm. mobili e macch.ordin.d'uff.	-	-	144-	-	-	64	208-
	F.do amm. macchine d'ufficio elettroniche	-	-	12.363-	-	-	9.417	21.780-
	F.do ammortamento automezzi	-	-	4.881-	-	-	-	4.881-
	Fondo ammortamento altri beni materiali	-	-	9.046-	-	-	172	9.218-
<b>Totale</b>		<b>128.613</b>	<b>-</b>	<b>88.917</b>	<b>1.627</b>	<b>156</b>	<b>10.551</b>	<b>79.837</b>

<b>Descrizione</b>	<b>Costo storico</b>	<b>Prec. Ammort.</b>	<b>Consist. iniziale</b>	<b>Acquisiz.</b>	<b>Alienaz.</b>	<b>Ammort.</b>	<b>Consist. Finale</b>
Immobilizzazioni materiali	128.613	-	88.917	1.627	156	10.551	79.837
<b>Totale</b>	<b>128.613</b>	<b>-</b>	<b>88.917</b>	<b>1.627</b>	<b>156</b>	<b>10.551</b>	<b>79.837</b>

## Attivo circolante

### Rimanenze

Nella seguente tabella vengono esposte le informazioni relative alle variazioni delle rimanenze.

Descrizione	Dettaglio	Consist. iniziale	Increment.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Decrem.	Consist. finale	Variaz. assoluta	Variaz. %
Rimanenze	Rimanenze di merci	33.788	6.294	-	-		40.082	6.294	18,62
	<b>Totale</b>	<b>33.788</b>	<b>6.294</b>	-	-	-	<b>40.082</b>	<b>6.294</b>	

### Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti iscritti nell'attivo circolante sono stati valutati al presumibile valore di realizzo avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis c.c.; la rettifica del valore è avvenuto attraverso lo stanziamento del fondo svalutazione crediti determinato dall'analisi specifica di ogni singolo credito.

### Crediti iscritti nell'attivo circolante

- Fatture da emettere a clienti terzi	Euro	49.739
- Clienti terzi Italia	Euro	81.127
- Anticipi a fornitori terzi	Euro	6.065
- Anticipi diversi	Euro	2.344
- Depositi cauzionali per utenze	Euro	1.600
- Crediti vari v/terzi	Euro	445.988
- Crediti vari v/terzi	Euro	4.603
- Fornitori terzi Italia	Euro	3.375
Erario c/iva	Euro	159
- Erario c/sostituto d'imposta	Euro	2.807
- Ritenute subite su interessi attivi	Euro	2
- Crediti per imposte anticipate	Euro	1.728
- Fondo svalutaz. crediti verso clienti	Euro	45.627

**Crediti vari vs/Terzi**

<i>Crediti contribuiti RAS</i>	<i>Euro 211.264</i>
Ministero Beni e Attività Cult.	Euro 125.700
Crediti Comune Oristano	Euro 71.970
Fondazione banco sardegna	Euro 20.000
Mibact	Euro 10.850

**Oneri finanziari capitalizzati**

Tutti gli interessi e gli altri oneri finanziari sono stati interamente spesi nell'esercizio. Ai fini dell'art. 2427, c. 1, n. 8 del codice civile si attesta quindi che non sussistono capitalizzazioni di oneri finanziari.

**Stato Patrimoniale Passivo**

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, secondo il dettato della normativa vigente.

**Patrimonio Netto**

<i>Descrizione</i>	<i>Dettaglio</i>	<i>Importo esercizio corrente</i>
	Capitale	60.000
	Altre Riserve	6.064
	Utili portati a nuovo	16.686
	Utile d'esercizio	5.144

**Debiti**

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2427, c. 1 n. 6 del codice civile, si attesta che non esistono debiti sociali assistiti da garanzie reali.

<i>Fatture da ricevere da fornitori terzi</i>	<i>Euro</i>	<i>233.634</i>
Note credito da ricevere da fornitori terzi	Euro	-182
Fornitori terzi Italia	Euro	116.669

Erario c/liquidazione Iva	Euro	18.151
Erario c/sostituti d'imposta	Euro	20.588
Erario c/IRES	Euro	16.763
Erario c/IRAP	Euro	720
Enti previdenziali	Euro	22.492
Debiti verso terzi	Euro	147
Debiti diversi verso terzi	Euro	113.898
Personale c/retribuzioni	Euro	57.137

### Debiti verso Terzi

<i>GREMIO CONTADINI</i>	<i>Euro</i>	<i>33.200</i>
ASSOCIAZIONE CAVALIERI	Euro	42.862
ASSOCIAZIONE TAMBURINI	Euro	13.900
GREMIO FALEGNAMI	Euro	11.000
ASSOCIAZIONE LAVOS	Euro	1.500
SARDEX	Euro	9.711
Fondo pensione	Euro	665

## Conto Economico

Il conto economico evidenzia il risultato economico dell'esercizio.

Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno contribuito a determinare il risultato economico. I componenti positivi e negativi di reddito, iscritti in bilancio secondo quanto previsto dall'articolo 2425-bis del codice civile, sono distinti secondo l'appartenenza alle varie gestioni: caratteristica, accessoria e finanziaria.

L'attività caratteristica identifica i componenti di reddito generati da operazioni che si manifestano in via continuativa e nel settore rilevante per lo svolgimento della gestione, che identificano e qualificano la parte peculiare e distintiva dell'attività economica svolta dalla società, per la quale la stessa è finalizzata.

L'attività finanziaria è costituita da operazioni che generano proventi e oneri di natura finanziaria.

In via residuale, l'attività accessoria è costituita dalle operazioni che generano componenti di reddito che fanno parte dell'attività ordinaria ma non rientrano nell'attività caratteristica e finanziaria.



## Valore della produzione

---

I ricavi sono iscritti in bilancio per competenza, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nonché delle imposte direttamente connesse agli stessi.

I ricavi derivanti dalle prestazioni di servizi sono iscritti quando il servizio è reso, ovvero quando la prestazione è stata effettuata; nel particolare caso delle prestazioni di servizi continuative i relativi ricavi sono iscritti per la quota maturata.

I contributi in conto esercizio, rilevati per competenza nell'esercizio in cui è sorto con certezza il diritto alla percezione, sono indicati nell'apposita voce A5 in quanto integrativi dei ricavi della gestione caratteristica e/o a riduzione dei costi ed oneri della gestione caratteristica.

## Costi della produzione

---

I costi ed oneri sono imputati per competenza e secondo natura, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nel rispetto del principio di correlazione con i ricavi, ed iscritti nelle rispettive voci secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 12. Per quanto riguarda gli acquisti di beni, i relativi costi sono iscritti quando si è verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà assumendo quale parametro di riferimento, per il passaggio sostanziale, il trasferimento dei rischi e benefici. Nel caso di acquisto di servizi, i relativi costi sono iscritti quando il servizio è stato ricevuto, ovvero quando la prestazione si è conclusa, mentre, in presenza di prestazioni di servizi continuative, i relativi costi sono iscritti per la quota maturata.

## Proventi e oneri finanziari

---

I proventi e gli oneri finanziari sono iscritti per competenza in relazione alla quota maturata nell'esercizio.

## Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

---

Ricavo di entità o incidenza eccezionali

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati ricavi o altri componenti positivi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali.

Costi di entità o incidenza eccezionali

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati costi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali.

## Altre informazioni

Di seguito vengono riportate le altre informazioni richieste dal codice civile.

## Dati sull'occupazione

---

Nel seguente prospetto è indicato il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria e calcolato considerando la media giornaliera.

<i>Dipendenti</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>
Impiegati	18	16

#### Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

La società non ha deliberato compensi, né esistono anticipazioni e crediti, a favore dell'organo amministrativo. Inoltre la stessa non ha assunto impegni per conto di tale organo per effetto di garanzie di qualsiasi tipo prestate.

	<i>Sindaci</i>
Compensi	3.380
Anticipazioni	-
Crediti	-
Impegni assunti per loro conto per effetto di garanzie prestate	-

#### Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Non esistono impegni, garanzie o passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

#### Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Ai fini di quanto disposto dalla normativa vigente, nel corso dell'esercizio non sono state effettuate operazioni con parti correlate.

#### Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Nel corso dell'esercizio non è stato posto in essere alcun accordo non risultante dallo stato patrimoniale.

#### Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

##### Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Nel corso dei primi mesi del 2021, visto il perdurare della c.d. "Emergenza Coronavirus", l'attività della gestione del museo è proseguita normalmente con la sola eccezione dell'apertura al pubblico.

Per quanto riguarda la Sartiglia, manifestazione core business della Fondazione, la stessa non si è potuta realizzare nei tempi e modi previsti. Al suo posto sono state organizzate iniziative che ne hanno celebrato la storia e la bellezza.

Nel rispetto delle disposizioni del Presidente del Consiglio dei Ministri, è stato confermato il "Protocollo aziendale di regolamentazione delle misure di contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro", con il quale sono state adottate tutte le misure volte a garantire la salute e la sicurezza del personale, con la limitazione a terzi degli accessi e degli spostamenti, la rimodulazione degli orari di lavoro, onde evitare gli incontri tra i dipendenti e mantenere la distanza di sicurezza, l'utilizzo dello smart-working dove possibile, l'utilizzo esclusivo delle audio/video conferenze per riunioni e incontri aziendali, la sospensione di tutte le attività

formative. Tutto il personale è stato dotato di tutti i necessari strumenti di protezione individuale previsti per far fronte all'emergenza.

La Fondazione, garantisce la continuazione della sua attività, cosciente del fatto che questa emergenza ha e avrà delle ripercussioni economiche e finanziarie su tutto il sistema produttivo italiano, sulla contrazione dei consumi e, conseguentemente, della fruizione dei servizi offerti. In ottica di tale previsione sono stati conseguentemente rivisti e riprogrammati alcuni criteri di svolgimento delle attività.

Nell'ambito di tale riorganizzazione si è deciso di non avvalersi della Cassa integrazione Guadagni Ordinaria (CIGO) per l'emergenza COVID19.

Relativamente agli impatti che la nuova emergenza sanitaria potrebbe avere sul presupposto della continuità aziendale, si rimanda allo specifico paragrafo della presente nota integrativa.

### **Imprese che redigono il bilancio consolidato dell'insieme più piccolo di imprese di cui si fa parte in quanto impresa controllata**

---

Non esiste la fattispecie di cui all'art. 2427 n. 22-sexies del codice civile.

### **Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile**

---

Si attesta che non è stato sottoscritto alcun strumento finanziario derivato.

### **Prospetto riepilogativo del bilancio della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento**

---

Ai sensi dell'art. 2497-bis c. 4 del codice civile, si attesta che la società non è soggetta all'altrui attività di direzione e coordinamento.

### **Azioni proprie e di società controllanti**

---

Situazione e movimentazioni delle azioni proprie

Situazione e movimentazioni delle azioni o quote della società controllante

Si attesta che la società non è soggetta al vincolo di controllo da parte di alcuna società o gruppo societario.

### **Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124**

---

In relazione al disposto di cui all'art. 1, comma 125-bis, della legge 124/2017, in merito all'obbligo di dare evidenza in nota integrativa delle somme di denaro eventualmente ricevute nell'esercizio a titolo di sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria di qualunque genere, dalle pubbliche amministrazioni e dai soggetti di cui al comma 125-bis del medesimo articolo, la Società attesta che:

#### **Contributi e erogazioni Enti e Amministrazioni pubbliche, competenza anno 2020**

<b>Denominazione del soggetto erogante</b>	<b>Somma concessa</b>	<b>Atto concessione</b>	<b>Somma incassata</b>	<b>Data incasso</b>	<b>Causale</b>
Comune di Oristano	€ 23.000,00	Det. n. 1536 del 16/12/19	€ 23.000,00	01/09/21	Attività Centro Int. Ricerca Civiltà Egee - CIRCE 2020
Comune di Oristano	€ 51.633,00	Det. n. 47 del 17/01/20	€ 43.888,05	28/01/20	Contributo realizzazione Sartiglia 2020
Comune di Oristano	€ 20.000,00	Det. n. 153 del 11/02/20	€ 15.000,00	14/12/20	Risorse supporto tecnico e allestimento mostre Pinacoteca
Comune di Oristano	€ 6.300,00	Det. n. 626 del 11/06/20	€ 6.300,00	24/02/21	Contributo realizzazione Sartiglia 2020
Comune di Oristano	€ 11.500,00	Det. n. 707 del 25/06/20	€ 11.500,00	01/09/21	Attività Centro Int. Ricerca Civiltà Egee - CIRCE 2020
Comune di Oristano	€ 2.500,00	Det. n. 746 del 03/07/20	€ 2.500,00	24/02/21	Risorse supporto tecnico e allestimento mostre Pinacoteca
Comune di Oristano	€ 2.000,00	Det. n. 986 del 31/08/20	€ 2.000,00	24/02/21	Realizzazione iniziative Settembre Oristanese 2020
Comune di Oristano	€ 10.000,00	Det. n. 1319 del 05/11/20	€ 10.000,00	06/07/21	Contributo progetto MuseoOristano 2020
Comune di Oristano	€ 25.000,00	Det. n. 1512 del 10/12/20	€ 25.000,00	14/12/20	Contributo funzionamento Fondazione 2020

<b>Denominazione del soggetto erogante</b>	<b>Somma concessa</b>	<b>Atto concessione</b>	<b>Somma incassata</b>	<b>Data incasso</b>	<b>Causale</b>
Regione Autonoma della Sardegna	€ 11.264,49	Decr. n. 17 del 22/12/20	€ 11.264,49	30/03/21	Sostegno Attività Culturale e Scientifica 2020
Regione Autonoma della Sardegna	€ 200.000,00	L. R. 22/11/2021 n. 17			Contributo realizzazione Sartiglia 2020

<b>Denominazione del soggetto erogante</b>	<b>Somma concessa</b>	<b>Atto concessione</b>	<b>Somma incassata</b>	<b>Data incasso</b>	<b>Causale</b>
Ministero Beni e Attività Culturali	€ 95.000,00	Decr. n. 803 del 20/05/20	€ 91.198,00	25/11/21	Contributo realizzazione Sartiglia 2020
Ministero Beni e Attività Culturali	€ 5.700,00	Decr. n. 598 del 22/12/20	€ 5.698,00	17/03/21	Sostegno Attività Culturale e Scientifica 2020
Ministero Beni e Attività Culturali	€ 25.000,00	Decr. n. 20 del 07/01/21	€23.998,00	03/06/21	Contributo realizzazione Sartiglia 2020

<b>Denominazione del soggetto erogante</b>	<b>Somma concessa</b>	<b>Atto concessione</b>	<b>Somma incassata</b>	<b>Data incasso</b>	<b>Causale</b>
Fondazione di Sardegna	€ 20.000,00	Com. U629 del 31/01/20	€ 20.000,00	27/04/21	Contributo realizzazione Sartiglia 2020

## Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Signori Soci, alla luce di quanto sopra esposto, l'organo amministrativo Vi propone di destinare come segue l'utile d'esercizio:

- Euro 5.144,00 a nuovo.

## Considerazioni finali

Signori Consiglieri, Vi confermiamo che il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili. Vi invitiamo pertanto ad approvare il progetto di bilancio al 31/12/2020 unitamente con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio, così come predisposto dall'organo amministrativo.

Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili

Oristano 28/12/2021

Il Presidente della Fondazione  
Ing. Andrea Lutz

## **Relazione del revisore indipendente al bilancio d'esercizio ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39**

Ai Soci della **Fondazione Oristano**,

### **Premessa**

Il Revisore Legale, **nell'esercizio chiuso al 31/12/2020**, ha svolto le funzioni degli art. 2403 e ss. La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "*Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39*".

### **A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39**

#### **Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio**

##### **Giudizio**

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio, redatto in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435-*bis* c.c., della **Fondazione Oristano**, costituito dallo Stato patrimoniale al 31 dicembre 2020, dal Conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla Nota integrativa.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione al 31 dicembre 2020 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione, incluse le disposizioni previste dall'art. 7 del D.L. 8 aprile 2020, n. 23.

##### **Elementi alla base del giudizio**

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile* del bilancio d'esercizio della presente relazione. Sono indipendente rispetto alla società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probatori sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. In considerazione della deroga contenuta nell'art. 106, comma primo, del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, l'assemblea ordinaria per l'approvazione del bilancio non è stata convocata entro il termine di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio.

L'elemento che non ha consentito l'ultimazione delle operazioni di chiusura del Bilancio 2020 entro i termini statutari, è stata l'approvazione in ritardo delle somme dovute per la Sartiglia 2020.

Il Consiglio Regionale ha approvato la Legge Regionale il 22.nov. 2021 n.17, con la quale è stata stanziata la somma di € 200.000,00 per la copertura dei costi della Sartiglia 2020.

#### **Prospettiva della continuità aziendale:**

La pandemia da COVID-19 dei primi mesi del 2020, ha imposto il lockdown delle attività produttive non essenziali, in Italia lo stop è stato generalizzato dal DPCM 22 marzo 2020, questo ha prodotto effetti sulla produttività, sulla redditività, sulla tesoreria, sull'occupazione, su tutti gli aspetti imprenditoriali inclusi i mercati delle imprese a livello nazionale ed internazionale.

- La Fondazione Oristano ha realizzato nei tempi e modi previsti, non subendo alcuna restrizione della propria attività, la principale manifestazione core business della fondazione la Sartiglia;
- i contratti in essere non hanno subito nessuna variazione e l'attività è proseguita normalmente con la sola eccezione dell'apertura al pubblico;
- tutti i dipendenti hanno proseguito l'attività grazie all'utilizzo del lavoro agile;
- non sono stati utilizzati gli ammortizzatori sociali disponibili.

Tutti gli elementi sopra esposti non fanno emergere significativi dubbi sulla capacità dell'azienda di produrre reddito per un prevedibile arco temporale futuro.

Per questi motivi, l'Organo Amministrativo nel bilancio d'esercizio 2020, ha ritenuto sussistente il presupposto della continuità aziendale al 31 dicembre 2020 tenendo conto degli eventi successivi a detta data, come previsto dal Documento interpretativo OIC 6.

#### **Responsabilità del Consiglio di Amministrazione per il bilancio d'esercizio.**

Il consiglio di amministrazione è responsabile per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Il consiglio di amministrazione è responsabile per la valutazione della capacità della Fondazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Il consiglio di amministrazione utilizza il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbia valutato che sussistano le condizioni per la liquidazione della Fondazione o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

### **Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.**

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- Ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- Ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;



- Ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- Sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- Ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;

#### **Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio**

Ho acquisito dalla Fondazione, informazioni in merito all'andamento delle operazioni e degli affari sociali, sulle quali si rendono opportune le osservazioni che seguono, relative ad eventi avvenuti in anni precedenti:

- in data 27 giugno 2019 - con atto del Notaio Luigi Ianni - il Consiglio Generale della "Fondazione Sa Sartiglia ONLUS" ha modificato lo Statuto ed è stata inoltre modificata la denominazione sociale in "Fondazione Oristano";
- in data 4 luglio 2019 è stato stipulato un contratto di servizio tra il Comune di Oristano e la Fondazione Oristano avente ad oggetto la gestione integrata dei servizi culturali, l'affidamento della gestione del museo "Antiquarium arborense" e del progetto integrato museo, torri, archivio storico e pinacoteca comunale (L.R. 14/2006, art. 21). Il contratto ha la durata di un anno e andrà a scadere il 4 Luglio 2020;

- Con determinazione n. 724 del 30.06.2020 è stata disposta la ripetizione dell'affidamento del servizio "Gestione del Museo Antiquarium Arborense e del Progetto Integrato Museo, Torri, Archivio Storico e Pinacoteca comunale - L.R 14/2006, art. 21" in favore della Fondazione Oristano, agli stessi patti e condizioni del capitolato tecnico approvato con la succitata determinazione n.733/2019 e del contratto di servizio Rep. 63/2019, e con decorrenza dal 04.07.2020 e scadenza il 03.07.2021;
- che con determinazione n. 691 del 05/07/2021 è stata disposta la ripetizione del servizio "Gestione del Museo Antiquarium Arborense e del Progetto Integrato Museo, Torri, Archivio Storico e Pinacoteca comunale - L.R 14/2006, art. 21" in favore della Fondazione Oristano, agli stessi patti e condizioni del capitolato tecnico approvato con la succitata determinazione n. 733/2019 e del contratto di servizio Rep. 63/2019, e con decorrenza dal 04.07.2021 e scadenza il 03.07.2022.

I risultati della revisione legale del bilancio da me svolta sono contenuti nella sezione A) della presente relazione.

Raccomandazioni formulate dal Revisore legale sul Bilancio d'esercizio

Come evidenziato dagli Amministratori nella nota integrativa, il Bilancio chiude con un utile di € 5.144,00 euro quale differenza tra le passività correnti e le attività correnti.

Per sua natura, la Fondazione è strettamente legata ai contributi erogati da Enti Pubblici, le cui delibere di copertura dei costi e i relativi mandati di pagamento presentano notevoli discrasie temporali.

Nel seguito si riportano le posizioni debitorie più significative al 31 dicembre 2020:

	<b>BILANCIO 2020</b>
Fornitori	€ 116.669,31
Altri debiti	€ 80.105,08
Debiti diversi v/terzi	€ 112.838,93
Debiti verso il personale	€ 57.137,00
Debiti per fatture da ricevere	€ 233.634,30
<b>TOTALE</b>	<b>€ 600.384,62</b>

In virtù delle attività che la Fondazione è chiamata a svolgere, tra cui la gestione integrata dei servizi culturali, l'affidamento della gestione del museo "Antiquarium arborense" per effetto del contratto di servizio stipulato con il Comune di Oristano, il sottoscritto Revisore legale raccomanda agli Amministratori di voler intraprendere adeguate iniziative al fine di ridurre il "rischio di liquidità", potenzialmente destinato ad incrementarsi in un prossimo futuro.

Il Revisore raccomanda un costante controllo sull'andamento finanziario della gestione con una progressiva diminuzione dell'indebitamento e chiusura dei debiti più vecchi.

### **Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio.**

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta, il sindaco unico propone ai soci di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020, così come redatto dal consiglio di amministrazione.

Il revisore legale concorda con la proposta di destinazione del risultato fatta dal consiglio di amministrazione in nota integrativa.

Oristano, 22/12/2021

**Il Revisore Legale**

Dott. Remigio Sequi

